Al Sin

PEC: [protocollo.sin@pec.it](mailto:protocollo.sin@pec.it)

e p. c. [ortofrutta.lombardia@pec.it](mailto:ortofrutta.lombardia@pec.it)

Oplo o Strutture AFCP della DGA (indicare)

Oggetto: comunicazione evento. **“Contratto OPLO/SIN”.**

Numero evento (progressivo) del **(es: n. 1 del 11.01.2021 OP (indicare)**

Con riferimento all’oggetto si comunica che la OP (indicare), aderente all’AOP (indicare/eventuale) eseguirà l’evento (indicare l’evento con il codice e la descrizione presente nell’allegato 57).

Al riguardo si forniscono tutte le informazioni utili ad individuare con precisione il luogo di realizzazione.

Al contempo si forniscono i riferimenti del personale da contattare per l’esecuzione del controllo:

1. OP: (denominazione indicare)

PEC (inserire), mail (inserire) telefono e/o cellulare (inserire),

1. Azienda agricola (aderente OP) che realizza l’evento (indicare la denominazione e il CUAA):

PEC (inserire), mail (inserire) telefono e/o cellulare (inserire).

Cordiali saluti.